



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МЭРИИ ГОРОДА МАГАДАНА

П Р И К А З

12.12.2024

№ 000

г. Магадан

О подготовке и проведении городского конкурса «Педагог года - 2025»

В соответствии с планом работы департамента образования мэрии города Магадана, во исполнение муниципальной подпрограммы «Развитие общего образования города Магадана в муниципальном образовании «Город Магадан» на 2020-2025 годы», в целях выявления талантливых педагогических работников муниципальных образовательных организаций, повышения престижа учительской профессии, трансляции лучших образцов педагогической практики, пропаганды инновационных идей и достижений педагогических работников муниципальных образовательных организаций города, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести городской конкурс «Педагог года - 2025» в соответствии с Положением о городском конкурсе «Педагог года» в период **с 14 февраля по 21 февраля 2025 года.**
2. Определить сроки подачи документов в оргкомитет Конкурса до **23 декабря 2024 года.**
3. Утвердить Положение о городском конкурсе «Педагог года» (приложение № 1).
4. Утвердить Порядок проведения городского конкурса «Педагог года - 2025» (приложение № 2).
5. Утвердить критерии оценки конкурсных испытаний номинации «Лучший педагог дошкольного образования» (приложение № 3).
6. Утвердить критерии оценки конкурсных испытаний номинации «Учитель года» (приложение № 4).
7. Руководителям образовательных организаций:
 - 7.1. провести необходимую организационную и разъяснительную работу по обеспечению участия в городском конкурсе «Педагог года – 2025» лучших педагогических работников образовательных организаций;

7.2. своевременно представить в городской оргкомитет необходимые материалы и документы участников конкурса.

8. Информационно – методическому отделу МАУ «ИППЦ» (Леонтьева В.В.):

– провести установочный семинар для участников городского конкурса «Педагог года – 2025» **в срок до 05. 02. 2025 года.**

9. Открытие и закрытие городского конкурса «Педагог года – 2025» провести на базе МБУ ДО «ДД(Ю)Т».

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Руководитель



А.А. Юрздицкий

ПЛАН
подготовки городского конкурса «Педагог года-2025»

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственные
1.	Общее руководство подготовкой и проведением городского конкурса «Педагог года -2025»	весь период	Кутилова ЕА.
2.	Проведение заседаний оргкомитета	по плану	Кутилова Е.А.
3.	Подготовка проектов приказов: – о проведении конкурса – об участии в конкурсе – об итогах конкурса	до 16.12.24 до 13.01.25 до 28.02. 25	Информационно – методический отдел МАУ «ИППЦ»
4.	Прием и обработка заявок	до 26.12.24	Информационно – методический отдел МАУ «ИППЦ»
5.	Составление списка участников конкурса, регистрация	до 23.12.24	Информационно – методический отдел МАУ «ИППЦ»
6.	Комплектование конкурсного жюри, счетной комиссии	до 20.01.25	Информационно – методический отдел МАУ «ИППЦ»
7.	Подготовка оценочных листов очного этапа конкурса	до 10.02.25	Информационно – методический отдел МАУ «ИППЦ»
8.	Подготовка программы конкурса	до 10.02.25	Информационно – методический отдел МАУ «ИППЦ»
9.	Подготовка проекта буклета конкурса «Педагог года -2025»	до 10.02.25	Информационно – методический отдел МАУ «ИППЦ»
10.	Подготовка пакета документов для оргкомитета, конкурсного жюри, участников конкурса, счетной комиссии	до 12.02.25	Информационно – методический отдел МАУ «ИППЦ»

11.	Изготовление печатной продукции (буклеты, пригласительные)	до 12.02.25	По решению оргкомитета
12.	Составление расписания проведения уроков и занятий конкурсантов	до 02.02.25	Информационно – методический отдел МАУ «ИППЦ»
13.	Подготовка пресс- релиза для СМИ	до 20.01.25	Информационно – методический отдел МАУ «ИППЦ»
14.	Обучение и инструктирование членов жюри	10.02.25	Информационно – методический отдел МАУ «ИППЦ»
15.	Проведение установочного семинара для участников конкурса	до 05.02.25	Информационно – методический отдел МАУ «ИППЦ»
16.	Подготовка сценария открытия и закрытия конкурса	до 10.02.25	По решению оргкомитета
17.	Оформление зала ДД(Ю)Т на открытие и закрытие конкурса	до 14 .02.25	Майорова И.Н.
18.	Составление списка приглашенных на конкурс, подготовка пригласительных билетов, вручение, приглашение гостей на открытие и закрытие конкурса	до 10.02.25	Оргкомитет
19.	Подготовка наград для победителей и участников конкурса (дипломы, сертификаты, цветы)	до 21.02.25	Оргкомитет
20.	Составление разрядки (участники, группа поддержки, представители образовательных учреждений) на открытие и закрытие конкурса, приглашение (телефонограмма)	до 12.02.25	Информационно – методический отдел МАУ «ИППЦ»
21.	Подготовка материалов на областной конкурс	до 01.04.25	Информационно – методический отдел МАУ «ИППЦ», образовательные организации

**Состав оргкомитета
городского конкурса «Педагог года-2025»**

1.	Юрздицкий Алексей Анатольевич	– председатель оргкомитета, руководитель департамента образования мэрии города Магадана
2.	Кутилова Елена Алексеевна	– заместитель председателя оргкомитета, заместитель руководителя департамента образования мэрии города Магадана
3.	Полевая Надежда Николаевна	– секретарь, методист информационно – методического отдела МАУ «Информационно – психолого – педагогический центр»
4.	Вовченко Татьяна Геннадьевна	– председатель Магаданской областной организации Профсоюза работников образования и науки РФ
5.	Кашникова Анна Александровна	– начальник отдела общего образования департамента образования мэрии города Магадана
6.	Семенова Руслана Валерьевна	– начальник отдела воспитательной работы департамента образования мэрии города Магадана
7.	Чернявская Виктория Викторовна	– начальник отдела дошкольного образования департамента образования мэрии города Магадана
8.	Леонтьева Валентина Васильевна	– начальник информационно – методического отдела МАУ «Информационно – психолого – педагогический центр»
9.	Майорова Ирина Николаевна	– директор МАУ ДО «ДД(Ю)Т»
10.	Фризон Татьяна Викторовна	– Директор МАОУ «Гимназия № 30»