



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МЭРИИ ГОРОДА МАГАДАНА**

П Р И К А З

12.07.2023

№ 400

г. Магадан

Об утверждении Положения о городском едином методическом дне педагогических работников муниципальных образовательных организаций города Магадана

В целях организации продуктивного профессионального общения широкого круга педагогов, повышения уровня теоретической и методической подготовки педагогических работников образовательных организаций города Магадана, создания условий для самореализации педагогов, открытого представления лучших образцов их профессиональной деятельности, поддержки молодых педагогов, демонстрации и распространения инновационного педагогического опыта, а также совершенствования системы работы наставничества и повышения эффективности работы наставников,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о городском едином методическом дне педагогических работников муниципальных образовательных организаций города Магадана (приложение № 1).
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Руководитель

А.А. Юрздицкий

Приложение № 1 к приказу
департамента образования
Мэрии г. Магadan
от _____ № _____

Положение о городском едином методическом дне педагогических работников муниципальных образовательных организаций города Магadan

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, порядок проведения единого методического дня педагогических работников муниципальных образовательных организаций департамента образования города Магadan.
- 1.2. Единый методический день является одной из эффективных форм методической работы по повышению профессионального мастерства педагогов, их саморазвитию и самосовершенствованию, а также по обобщению, демонстрации и распространению инновационного педагогического опыта.
- 1.3. В проведении единого методического дня участвуют различные категории педагогических работников образовательных организаций города Магadan, независимо от стажа, квалификационной категории и возраста.
- 1.4. Тематика единого методического дня определяется в соответствии с актуальными потребностями педагогических работников, перспективными направлениями развития образования.
- 1.5. В ходе единого методического дня могут быть проведены различные мероприятия: открытые уроки, мастер-классы, творческие отчеты, презентация актуального педагогического опыта, заседания методических объединений, педагогического совета, педагогические мастерские, деловые игры, презентации проектов, круглые столы и т.д.
- 1.6. Координатором единого методического дня является информационно – методический отдел МАУ «Информационно – психолого – педагогический центр».

2. Основные цели и задачи

- 2.1. Цель единого методического дня – повышение профессиональной компетентности педагогов.
 - 2.2. Задачи единого методического дня:
 - организация продуктивного профессионального общения широкого круга педагогов;
 - повышение уровня теоретической и методической подготовки педагогов;
 - повышение престижа методической работы;
 - создание условий для самореализации педагогов, открытого представления лучших образцов их профессиональной деятельности;
 - поддержка и продвижение молодых педагогов, а также наиболее активных и талантливых педагогов-новаторов;
 - демонстрация и распространение инновационного педагогического опыта;
 - совершенствование системы работы наставничества и повышения эффективности работы наставников.
 - 3. Функции единого методического дня
 - 3.1. Создание информационной среды, обеспечивающей успешное профессиональное развитие и высокую результативность деятельности педагогов города Магadan.
 - 3.2. Содействие удовлетворению профессиональных образовательных запросов педагогов.
 - 3.3. Создание условий для максимальной творческой самореализации педагогов муниципальных образовательных организаций.
 - 3.4. Содействие в формировании и совершенствовании аналитических умений педагогов.
 - 3.5. Укрепление социального партнерства с другими образовательными организациями и социальными институтами в вопросах повышения профессионального мастерства педагогов.
- ### 4. Права участников
- 4.1. Участники единого методического дня имеют право высказывать свое собственное мнение по обсуждаемым вопросам, вносить предложения по организации и проведению единого методического дня.
 - 4.2. Участники имеют право выступать с докладами, презентациями, содержащими собственные педагогические идеи.

4.3. Посредством участия в работе единого методического дня повышать свое педагогическое мастерство.

5. Обязанности участников

5.1. Участники несут ответственность за содержание и качество своих выступлений, открытых мероприятий.

6. Организация проведения

6.1. Единый методический день проводится не реже двух раз в учебном году в каникулярное время.

6.2. Дата, место и программа проведения единого методического дня определяется приказом департамента образования мэрии города Магадана.

6.3. Координирует деятельность участников по подготовке и проведению единого методического дня информационно – методический отдел МАУ «Информационно – психолого – педагогический центр».

6.4. Материалы единого методического дня могут быть сформированы в виде сборника материалов в тематической папке, информационного бюллетеня или размещены на официальном сайте информационно – методического отдела МАУ «Информационно – психолого – педагогический центр».

6.5. Участникам единого методического дня, обобщившим собственный опыт педагогической деятельности, вручаются сертификаты.

6.6. Итоги единого методического дня подводятся на городском методическом Совете в конце учебного года.