**ПЛАН РАБОТЫ**

**городского методического кабинета**

**на апрель 2016 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№ п\п*** | ***Мероприятия*** | ***Отметка о выполнении*** |
| 1. | **Организационно – методическая деятельность** |  |
|  | * Прогнозирование, планирование повышение квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников ОУ, оказание им информационно-методической помощи; * Организационная работа по обучению работников образовательных организаций в ОГОУ ДПО «Учебно-методический центр по обучению ГО, защите населения и ПБ Магаданской области»; * Организация и методическое сопровождение проведения семинаров с образовательными организациями; * Организация работы и методическое сопровождение проведения городских методических объединений; * Организация работы по участию в открытых мероприятиях ИПКПК. * Организация работы по проведению «Недели молодых педагогов» * Организация работы по оформлению стендовых материалов на межрегиональный семинар- совещание. | В течение месяца  В соответствии с планом работы на 2016 год  В соответствии с планами ГМО  В течение месяца  до 01.04.2016 г. |
| 2. | **Подготовка документов, аналитическая деятельность** |  |
|  | * Подготовка приказов (в соответствии с заявкой) в ОГОУ ДПО «Учебно-методический центр по обучению ГО, защите населения и ПБ Магаданской области» и ИПКПК на февраль месяц; * Разработка Положения о проведении «Недели молодых педагогов» муниципальных общеобразовательных организаций города Магадана. * Составление плана проведения «Недели молодых педагогов»; * Подготовка проекта приказа о проведении «Недели молодых педагогов»; * Подготовка проекта приказа о Сертификате подтверждающем факт участия педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций г. Магадана в открытых мероприятиях, проводимых в рамках «Неделя молодых педагогов»; * Подготовка проекта приказа об итогах «Недели молодых педагогов»; * Подготовка информационных писем в ОО (по необходимости); * Экспертная оценка опыта работы Ерофеевой Елены Юрьевны, воспитателя МАДОУ № 7 «Взаимодействие педагогов с родительской общественностью по вопросам воспитания патриотизма и гражданственности у дошкольников в рамках ФГОС»; | В течение месяца |
| 3. | **Работа по организации и проведению городских мероприятий: семинаров, совещаний, конкурсов** |  |
| . | * **Семинары для заместителей руководителей ДОУ** * Повышение качества организации методической работы в дошкольной образовательной организации – переход на инновационную модель в условиях реализации ФГОС ДО      * **Семинары для заместителей директора по УВР** * Инструменты мотивации в дистанционном формате обучения. * Оценка профессиональной деятельности учителей в соответствии с новым порядком проведения аттестации педагогических работников * **Обобщение опыта работы** опыта работы Ерофеевой Елены Юрьевны, воспитателя МАДОУ № 7 «Взаимодействие педагогов с родительской общественностью по вопросам воспитания патриотизма и гражданственности у дошкольников в рамках ФГОС»; * Обобщение опыта работы методического объединения учителей естественно-математического цикла МАОУ «СО(Р)КШ № 2». * **Проведение «Недели молодых педагогов»** | МБДОУ № 53,  26.04.2016 г.  в 10.00  МАОУ «Лицей № 1 им. Н.К. Крупской»  26.04.2016 г.  14.30  МБОУ «СОШ № 7»  28. 04.2016 г.  в 14.30  МАДОУ № 7  20.04.2016 г.  МАОУ «СОР(К)Ш № 2»  27.04.2016 г.  ООО, ДД(ю)Т  с 08.04.по15.04 2016 г. |
|  | **Работа с руководителями и заместителями образовательных организаций** |  |
|  | * По обучению работников ОГОУ ДПО «Учебно-методический центр по обучению ГО, защите населения и ПБ Магаданской области»; * По повышению квалификации педагогических кадров – формирование списка слушателей; * По проведению «Недели молодых педагогов»; * По обобщению актуального опыта работы ДОО № 7 и СО(Р)КШ № 2. | В течение месяца |
|  | **Работа с сайтом ГМК** |  |
|  | * Размещение информационных материалов по повышению квалификации, проведению семинаров и «Недели молодых педагогов». |  |

**Заведующий ГМК В.В. Леонтьева**