

ПОЛОЖЕНИЕ о городском конкурсе «Педагог года»

1. Общие положения

1.1. Городской конкурс «Педагог года» (далее – Конкурс) проводится с целью выявления талантливых педагогов, их поддержки и поощрения, повышения социального статуса педагогов и престижа учительского труда, распространения актуального опыта лучших педагогических работников города Магадана. Конкурс направлен на развитие творческой деятельности педагогических работников по обновлению содержания образования с учетом новых федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) и Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», поддержку инновационных технологий в организации образовательного процесса, рост профессионального мастерства педагогических работников, утверждение приоритетов образования в обществе.

1.2. Главные цели Конкурса:

- формирование и укрепление позитивного общественного мнения об изменениях в российском образовании;
- выявление и распространение образцов инноваций в образовании города Магадана;
- выявление талантливых педагогических работников, их поддержка и поощрение;
- создание условий для самореализации педагогов;
- определение представителей для участия в региональном туре Конкурса.

1.3. Конкурс проводится **ежегодно**. Сроки проведения Конкурса устанавливаются приказом департамента образования мэрии города Магадана.

1.4. Учредителями Конкурса являются департамент образования мэрии города Магадана и Магаданская областная организация профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

1.5. Расходы, связанные с организацией и проведением городского Конкурса, несут учредители Конкурса, а также Заявители и (или) попечители образовательных организаций. На проведение Конкурса могут привлекаться и внебюджетные средства.

1.6. Руководство Конкурсом осуществляет оргкомитет Конкурса, утвержденный приказом департамента образования мэрии города Магадана.

II. Участники городского Конкурса и порядок их выдвижения

2.1. Принять участие в городском Конкурсе могут педагогические работники образовательных организаций всех типов и видов.

2.2. Участниками Конкурса являются педагогические работники со стажем педагогической деятельности не менее трех лет. Возраст участников не ограничивается.

2.3. Участниками Конкурса могут быть:

- победители 1 этапа конкурса, проводимого в образовательных организациях;
- педагогические работники образовательных организаций по представлению педагогического совета, методических объединений и т.д.

**победители прошлого года к участию в Конкурсе не допускаются.*

2.4. Образовательные организации самостоятельны в разработке Положения о конкурсе «Педагог года» своей организации.

III. Проведение городского Конкурса

3.1. Конкурс проводится по номинациям:

- «Педагог дошкольного образования»;
- «Педагог общеобразовательной организации»;
- «Самый классный классный»;
- «Сердце отдаю детям» - педагоги дополнительного образования.

Окончательное название и количество номинаций ежегодно утверждается оргкомитетом Конкурса.

3.2. Конкурс проходит в два этапа: заочный и очный.

3.3. Порядок проведения Конкурса для всех номинаций единый.

3.4. Члены оргкомитета Конкурса имеют право присутствовать на всех конкурсных этапах.

IV. Награждение участников Конкурса

4.1. Победитель Конкурса награждается дипломом, денежной премией мэра города Магадана и ценным подарком. Победитель определяется по каждой номинации отдельно.

4.2. Победитель Конкурса является обязательным участником регионального конкурса «Педагог года».

4.3. Участникам вручается грамота Конкурса «Педагог года», ценные подарки. Участники могут принимать участие в региональном Конкурсе «Педагог года» на правах самовыдвижения.

4.4. Учредители Конкурса, спонсоры, другие организации и учреждения, частные лица и оргкомитет могут устанавливать индивидуальные призы участникам Конкурса.

V. Пропаганда Конкурса

Для пропаганды Конкурса, его результатов городской оргкомитет может выпускать и распространять информационные материалы, брошюры, книжные издания, вести съемку видеофильмов, телепередач, публиковать статьи в периодической печати, на web – сайтах, создавать банк данных об участниках Конкурса, видеотеки.

VI. Городской оргкомитет

6.1. Для организационно-методического обеспечения проведения Конкурса создается оргкомитет, который действует в соответствии с данным Положением.

6.2. В задачу оргкомитета входит координация деятельности образовательных организаций, осуществление согласованных действий в проведении этапов Конкурса.

6.3. В компетенцию городского оргкомитета входит: участие на правах наблюдателя в конкурсах образовательных организаций в период их проведения;

- консультирование организаторов конкурса в образовательных организациях;
- разработка рекомендаций для проведения конкурсов;
- прием заявок на участие в Конкурсе;
- принятие решения о допуске претендентов к Конкурсу, составление и утверждение списка участников;
- определение места, времени и даты проведения Конкурса;
- утверждение состава конкурсной комиссии организация приема документов от участников;
- определение порядка и форм работы Конкурса и доведение их до сведения участников;
- участие в работе городской конкурсной комиссии (при включении);
- предварительное и последующее освещение материалов Конкурса в средствах массовой информации.

6.4. Городской оргкомитет создает творческие группы для разработки сценариев, организации фотосессии, открытия и закрытия Конкурса (сценаристов, художников, режиссеров и т.д.).

6.5. Состав городского оргкомитета, членов экспертной группы, предметных жюри, список участников Конкурса утверждается приказом департамента образования мэрии города Магадана.

6.6. На основании заключения конкурсного жюри и счетной комиссии оргкомитет определяет победителей Конкурса.

6.7. Решение оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава. Решение оформляется протоколом за подписью председателя и секретаря и утверждается приказом департамента образования мэрии города Магадана.

VII. Конкурсная комиссия (жюри). Критерии оценки деятельности претендентов

7.1. Для оценки деятельности участников Конкурса приказом департамента образования мэрии города Магадана создаются конкурсное жюри и экспертные группы.

7.2. Количественный состав конкурсного жюри определяется оргкомитетом.

7.3. Конкурсное жюри и экспертные группы оценивают работу конкурсантов в соответствии с критериями оценки конкурсных заданий.

7.4. Для участия во втором туре «Учитель – мастер» по решению оргкомитета Конкурса допускаются конкурсанты, набравшие наибольшее количество баллов по всем предшествующим испытаниям заочного и первого очного туров.

VIII. Счетная комиссия

8.1. Для проведения жеребьевки, подготовки сводных оценочных ведомостей по результатам выполнения участниками Конкурса конкурсных заданий, организации подсчета баллов, набранных участниками Конкурса в конкурсных мероприятиях, создается счетная комиссия.

8.2. В счетную комиссию не могут входить члены жюри и экспертных групп.

8.3. Счетная комиссия (не менее 3 человек) создается оргкомитетом Конкурса и утверждается приказом руководителя департамента образования.

IX. Апелляционная комиссия

9.1. В целях достижения максимальной объективности в процессе выбора победителей, призеров конкурса, а также разрешения возникающих споров создается апелляционная комиссия (3 человека).

9.2. В задачу апелляционной комиссии входит рассмотрение заявлений (в письменном виде) участников конкурса, членов конкурсной комиссии, опротестовывающих какое-либо из решений жюри. Заявления принимаются в течение дня после очередного тура конкурса.

9.3. Членами апелляционной комиссии могут быть педагоги, психологи, социологи, работники департамента образования, а также другие лица, имеющие отношение к конкурсу.

9.4. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом департамента образования мэрии города Магадана.