**ПЛАН РАБОТЫ**

**методического кабинета департамента образования мэрии города Магадана**

**на февраль 2017 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№ п\п*** | ***Мероприятия*** | ***Сроки проведения*** |
| 1. | **Организационно – методическая деятельность** |  |
|  | * Организационная работа по повышению квалификации педагогических кадров; * Организационная работа по обучению работников образовательных организаций в ОГБУ ДПО «Учебно-методический центр по обучению гражданской обороне, защите населения, территорий и пожарной безопасности»; * Организационная работа по проведению оценки конкурсных материалов заочного тура «Интернет – ресурс» и «Эссе» городского конкурса «Педагог года - 2017» экспертными группами; * Организационная работа по подготовке и проведению городского конкурса «Педагог года – 2017»; * Организационная работа по проведению городского конкурса авторских программ, пособий и проспектов к ним; * Организационная работа по награждению победителей и участников дистанционного конкурса «Электронного портфолио молодого педагога» | в течение месяца |
| 2. | **Подготовка документов, аналитическая деятельность** |  |
|  | * Подготовка приказов (в соответствии с заявкой) в ОГОУ ДПО «Учебно-методический центр по обучению ГО, защите населения и ПБ Магаданской области» и повышения квалификации педагогических кадров; * Подготовка информационных писем в ОО (по необходимости); * Подготовка оценочных листов городского конкурса «Педагог года – 2017»; * Подготовка проекта приказа по итогам экспертизы программно - методического обеспечения учебных планов ОО; * Подготовка проекта приказа по участию в конкурсе авторских программ, пособий и проспектов к ним в 2017 г. | в течение месяца |
| 3. | **Работа по организации и проведению городских мероприятий: семинаров, совещаний, конкурсов** |  |
|  | * Выступление на совещании руководителей ОО с информацией «О деятельности методической службы департамента образования мэрии города Магадана за 2016 год» * **Семинар заместителей директора по учебно-воспитательной работе**   Формирование метапредметных компетенций учащихся основной общей школы на основе моделирования инновационных форм внеучебной деятельности;   * **Семинар для заместителей руководителей ДОУ**   Создание развивающей предметно – пространственной среды для самостоятельной деятельности детей с учетом ФГОС;   * **Семинар заместителей директора по воспитательной работе**   Здоровьесберегающие технологии в воспитательной работе ОУ;   * **Городской конкурс «Педагог года – 2017»** | по плану департамента  МАОУ « Гимназия № 24»  21.02.2017 г.  в 14.30  МБДОУ «Детский сад присмотра и оздоровления № 4»  27.02.2017 г.  в 10.00  МАОУ «СОШ с УИОП № 4»  28.02. 2017 г.  в 14.30  ДДЮТ, МАДОУ «ЦР – ДС № 2», МАОУ «Гимназия № 13»  с 10.02 по 17.02. 2017 г |
| 4. | **Работа с руководителями и заместителями образовательных организаций, руководителями городских методических объединений, городскими творческими группами** |  |
|  | * По повышению квалификации педагогических кадров; * По обучению в учебном центре ГО и ЧС; * Работа по проведению городских семинаров с ДОО № 4, ОО № 4, 24 (по составлению плана работы семинара) * По подготовке к проведению городского конкурса «Педагог года – 2017»; * По подготовке к конкурсу авторских программ(прием заявок). | в течение месяца |
| 5. | **Работа по изданию печатной продукции** |  |
|  | * Подготовка брошюры конкурса «Педагог года – 2017» | в течение месяца |
| 7. | **Работа по сопровождению сайта ГМК** |  |
|  | * Опубликовать материалы семинара «Требования к организации инклюзивного обучения в рамках реализации ФГОС ОВЗ»; * Опубликовать план работы ГМК на февраль месяц; * Опубликовать информацию о проведении двадцать пятого городского конкурса «Педагог года – 2017» * Опубликовать программу проведения городского конкурса «Педагог года – 2017»; * Опубликовать информацию об участниках конкурса. | в течение месяца |

**Заведующий ГМК В.В. Леонтьева**